

Принят на общем собрании коллектива штатных сотрудников редакции
(протокол от «16» марта 2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГПУ им. А. И. Герцена

Богданов С. И.

«16» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МПГУ

Бороков А. В.

«1» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Президент НОТА
Митрополит Волоколамский

Иларион (Алфеев Г. В.)

«4» марта 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
И. о. ректора НовГУ

Боровиков Ю. С.

«15» марта 2020 г.

Устав редакции сетевого издания

«Paideia: исследования по философским и теологическим проблемам образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сетевое издание «Paideia: исследования по философским и теологическим проблемам образования» (далее — Электронный журнал) учреждено федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена» (далее — РГПУ им. А. И. Герцена), ассоциацией образовательных организаций «Научно-образовательная теологическая ассоциация» (далее — НОТА), федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский педагогический государственный университет» (далее — МПГУ), федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее — НовГУ) в соответствии с законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее — Закон).

1.2. В наименование электронного журнала включено греческое слово «Paideia» [paideia]. Произносится на русском языке: «пайдейя». Переводится: «воспитание».

1.3. Электронный журнал является официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированным в качестве средства массовой информации, предназначен для распространения информации о результатах научных исследований, осуществляемых соучредителями, по философским и теологическим проблемам образования.

1.4. Электронный журнал создан в следующих целях:

1.4.1. содействие повышению качества подготовки специалистов в соответствии со стратегическими направлениями по обеспечению единой государственной политики в области государственной аттестации научных и научно-педагогических кадров;

1.4.2. распространение информации о результатах фундаментальных научных исследований, прикладных научных исследований, экспериментальных разработок ведущих ученых и специалистов, а также молодых исследователей.

1.5. Электронный журнал имеет следующие постоянные рубрики:

1.5.1. «Философия образования»;

1.5.2. «Теология образования»;

1.5.3. «Христианство и образование»;

1.5.4. «Ислам и образование»;

1.5.5. «Буддизм и образование»;

1.5.6. «Религиоведение и теология в образовании»;

1.5.7. «Теология в школе и университете»;

1.5.8. «Теология в светском и религиозном университете».

1.6. Настоящий устав редакции (далее — Редакция) Электронного журнала (далее — Устав) определяет:

1.6.1. полномочия, взаимные права и обязанности соучредителей, Редакции, редакционной коллегии, редакционного совета;

1.6.2. порядок назначения (избрания) главного редактора, заместителя (заместителей) главного редактора, председателя редакционного совета, ответственного секретаря, редакционной коллегии;

1.6.3. основания и порядок прекращения и приостановления деятельности Электронного журнала;

1.6.4. передачу и (или) сохранение права на название, иные юридические последствия смены одного из соучредителей, прекращения деятельности Электронного журнала;

1.6.5. порядок утверждения и изменения Устава, а также иные положения, предусмотренные Законом и иными нормативными правовыми актами.

1.7. Местонахождение (адрес) Редакции: Россия, 191186, г. Санкт-Петербург, набережная реки Мойки, д. 48.

1.8. Электронный журнал располагается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: raideia-journal.ru и имеет русскоязычную версию.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ

2.1. РГПУ им. А. И. Герцена осуществляет функции соучредителя, редакции, издателя, распространителя Электронного журнала определенные Законом и иными нормативными правовыми актами, через систему органов управления, должностных лиц РГПУ им. А. И. Герцена в соответствии с настоящим Уставом, уставом РГПУ им. А. И. Герцена и локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена.

2.2. НОТА осуществляет функции соучредителя, определенные Законом и иными нормативными правовыми актами, через систему органов управления, должностных лиц НОТА в соответствии с настоящим Уставом и локальными актами НОТА.

2.3. МПГУ осуществляет функции соучредителя, определенные Законом и иными нормативными правовыми актами, через систему органов управления, должностных лиц МПГУ в соответствии с настоящим Уставом и локальными актами МПГУ.

2.4. НовГУ осуществляет функции соучредителя, определенные Законом и иными нормативными правовыми актами, через систему органов управления, должностных лиц НовГУ в соответствии с настоящим Уставом и локальными нормативными актами НовГУ.

2.5. Соучредители имеют право:

2.5.1. прекратить или приостановить деятельность Электронного журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

2.5.2. утверждать и изменять название, тематику и специализацию, язык, периодичность и объем Электронного журнала, порядок и сроки выпуска Электронного журнала, структуру (рубрики), дизайн, а также иные характеристики Электронного Журнала;

2.5.3. осуществлять контроль за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, соблюдением порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна, а также за соблюдением иных характеристик Электронного журнала;

2.5.4. утверждать план развития Электронного журнала;

2.5.5. приоритетно размещать в СМИ научно-популярные материалы в объеме не более 20% от одного выпуска для каждого соучредителя;

2.5.6. размещать в СМИ бесплатную рекламу в объеме не более 5% от одного выпуска для каждого соучредителя;

2.5.7. формировать состав редакционной коллегии и редакционного совета Электронного журнала;

2.5.8. рекомендовать РГПУ им. А. И. Герцена кандидатуру главного редактора;

2.5.9. по согласованию с главным редактором утверждать персональный состав редакционной коллегии;

2.5.10. решать совместно вопросы функционирования Редакции;

2.5.11. осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции законодательству Российской Федерации, положениям настоящего Устава, утвержденному плану развития Электронного журнала и локальными нормативными актами соучредителей;

2.5.12. совершать иные фактические и юридические действия, связанные с обеспечением деятельности по подготовке и выпуску Электронного журнала.

2.6. Соучредители обязаны:

2.6.1. совместно утверждать Устав Редакции, изменения и дополнения к Уставу Редакции;

2.6.2. соблюдать положения настоящего Устава и законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации;

2.6.3. не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

2.7. РГПУ им. А. И. Герцена, выступая в статусе Редакции, издателя, распространителя обязуется:

2.7.1. организовывать процесс редакционно-издательской подготовки СМИ, осуществлять изготовление и распространение СМИ;

2.7.2. утверждать смету доходов и расходов на производство и выпуск, распространение и продвижение Электронного журнала (далее — Смета);

2.7.3. заключать договоры, направленные на подготовку и выпуск Электронного журнала, а также его распространение и продвижение;

2.7.4. создать Редакцию СМИ как структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена».

2.8. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, РГПУ им. А. И. Герцена несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в судебных органах, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

2.9. РГПУ им. А. И. Герцена вправе передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия других Соучредителей.

2.10. НОТА вправе передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции и других Соучредителей.

2.11. МПГУ вправе передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции и других Соучредителей.

2.12. НовГУ вправе передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции и других Соучредителей.

3. ПОЛНОМОЧИЯ РЕДАКЦИИ, УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА

3.1. Редакция осуществляет производство и выпуск Электронного журнала в соответствии с утвержденными учредителями характеристиками Электронного журнала, в соответствии с положениями Устава, требованиями Закона и иных нормативных правовых актов.

3.2. Редакция является структурным подразделением РГПУ им. А. И. Герцена и выполняет следующие основные функции:

3.2.1. обеспечивает высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень размещаемых в Электронном журнале публикаций;

3.2.2. осуществляет взаимодействие с читателями и авторами Электронного журнала;

3.2.3. осуществляет научное редактирование принятых к публикации материалов;

3.2.4. организует рецензирование материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;

3.2.5. организует мероприятия, направленные на повышение рейтинга Электронного журнала, его продвижение;

3.2.6. обеспечивает развитие Электронного Журнала в соответствии с утвержденным соучредителями планом развития;

3.2.7. обеспечивает соблюдение утвержденных соучредителями тематики и специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, соблюдение порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна, а также соблюдение иных характеристик Электронного журнала, плана развития Электронного журнала.

3.3. Управление Редакцией осуществляют органы управления РГПУ им. А. И. Герцена и Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена, законодательством Российской Федерации.

3.4. Главный редактор в пределах своей компетенции самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена к компетенции органов управления РГПУ им. А. И. Герцена.

3.5. Редакция вправе:

3.5.1. планировать свою деятельность в рамках утвержденных соучредителями тематики, специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна и иных характеристик Электронного журнала, а также в соответствии с планом развития Электронного журнала;

3.5.2. осуществлять поиск и взаимодействие с авторами материалов Электронного журнала;

3.5.3. осуществлять переписку с читателями Электронного журнала, учитывать их интересы и предложения;

3.5.4. направлять соучредителям предложения по внесению изменений и дополнений к настоящему Уставу;

3.5.5. по согласованию с соучредителями включать в Электронный журнал временные рубрики.

4. СОСТАВ РЕДАКЦИИ, ПОЛНОМОЧИЯ РЕДАКЦИОННОЙ КОЛЛЕГИИ И РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА ЖУРНАЛА

4.1. В состав Редакции входят:

4.1.1. Главный редактор;

4.1.2. Заместитель (заместители) главного редактора;

4.1.3. Ответственный секретарь.

4.2. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена.

4.3. Главный редактор:

4.3.1. организует производство и выпуск Электронного журнала в соответствии с настоящим Уставом;

4.3.2. обеспечивает выполнение утвержденных соучредителями тематики и специализации, языка, периодичности и объема Электронного журнала, соблюдение порядка и сроков его выпуска, структуры (рубрик), дизайна, а также соблюдение иных характеристик Электронного журнала, плана развития Электронного журнала;

4.3.3. представляет интересы Редакции в отношениях с РГПУ им. А. И. Герцена и третьими лицами;

4.3.4. вносит предложения соучредителям по изменению состава редакционной коллегии, редакционного совета;

4.3.5. несет ответственность за высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень Электронного журнала;

4.3.6. назначает рецензентов материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;

4.3.7. организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Редакции;

4.3.8. принимает окончательное решение по вопросам подготовки и выпуска Электронного журнала;

4.3.9. утверждает требования к оформлению материалов, представляемых для публикации в Электронном журнале, порядок их рассмотрения, утверждения или отклонения;

4.3.10. представляет проректору по научной работе РГПУ им. А. И. Герцена, соучредителям ежегодные отчеты о работе по производству и выпуску, продвижению Электронного журнала, а также выполнению иных обязанностей, установленных настоящим Уставом, Уставом РГПУ им. А. И. Герцена, локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена;

4.3.11. по запросу проректора по научной работе РГПУ им. А. И. Герцена, соучредителей представляет внеочередные отчеты о работе по производству и выпуску, продвижению Электронного журнала, а также выполнению иных обязанностей, установленных настоящим Уставом, Уставом РГПУ им. А. И. Герцена, локальными нормативными актами РГПУ им. А. И. Герцена;

4.3.12. несет персональную ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации;

4.3.13. осуществляет иные обязанности, установленные в отношении главного редактора Законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4. Заместитель главного редактора:

4.4.1. совместно с главным редактором несет ответственность за содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень Электронного журнала;

4.4.2. способствует популяризации и продвижению Электронного журнала;

4.4.3. участвует в принятии решений по вопросам приема и отклонения материалов, представленных для публикации в Электронном журнале;

4.4.4. разрабатывает проекты очередных и перспективных планов Редакции и представляет их на рассмотрение главному редактору;

4.4.5. временно исполняет обязанности Главного редактора во время его отсутствия.

4.5. Ответственный секретарь:

4.5.1. осуществляет прием, регистрацию и хранение поступающих материалов, проверяет соблюдение авторами требований к материалам, представляемым для публикации в Электронном журнале;

4.5.2. консультирует авторов по вопросам подготовки материалов к сдаче в Редакцию, осуществляет с авторами переписку;

4.5.3. осуществляет регистрацию поступивших в Редакцию материалов.

4.6. В целях содействия обеспечению надлежащего научного уровня Электронного журнала создается Редакционная коллегия, которая выполняет функции совещательного и экспертного органа.

4.7. Председателем редакционной коллегии является Главный редактор. В его отсутствие полномочия председателя Редакционной коллегии осуществляет уполномоченный Главным редактором иной член Редакционной коллегии.

4.8. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с подготовкой и выпуском Электронного журнала. Повестка дня определяется Главным редактором.

4.9. Редакционная коллегия рассматривает следующие вопросы:

4.9.1. организация и/или проведение экспертной оценки материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;

4.9.2. рекомендация кандидатов для рецензирования материалов, поступивших для публикации в Электронном журнале;

4.9.3. проведение научной экспертизы;

4.9.4. рекомендация или отклонение материалов к публикации в Электронном журнале;

4.9.5. содействие в развитии и продвижении Электронного журнала;

4.9.6. решение иных вопросов, связанных с обеспечением надлежащего научного уровня Электронного журнала.

4.10. Заседания Редакционной коллегии могут проходить как очно, так и заочно с использованием телекоммуникационных средств связи.

4.11. Заседание Редакционной коллегии считается состоявшимся (очно или заочно), если в нем приняло участие более половины членов Редакционной коллегии, включая Главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов Голос главного редактора считается решающим.

4.12. В целях осуществления консультаций по ключевым вопросам работы Электронного журнала Главным редактором может быть создан Редакционный совет.

4.13. Председателем Редакционного совета является Главный редактор.

4.14. Редакционный совет созывается Главным редактором по мере необходимости для проведения консультаций о стратегии развития Электронного журнала. Повестка дня определяется Главным редактором.

4.15. Решения Редакционного совета носят рекомендательный характер для Главного редактора и Редакционной коллегии журнала.

5. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ РЕДАКЦИИ

5.1. Полномочия коллектива штатных сотрудников Редакции определяются Законом и иными нормативными правовыми актами, трудовыми договорами соответствующих сотрудников Редакции.

5.2. Общее собрание коллектива штатных сотрудников Редакции вправе рассматривать любые вопросы профессиональной и творческой деятельности Редакции, решение которых не отнесено Уставом к исключительной компетенции органов управления Редакцией.

5.3. К исключительной компетенции общего собрания коллектива штатных сотрудников Редакции относятся:

5.3.1. принятие Устава Редакции Электронного журнала;

5.3.2. принятие изменений в Устав Редакции Электронного журнала.

5.4. Собрание коллектива штатных сотрудников Редакции правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов коллектива.

5.5. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива и оформляются протоколом.

6. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. Имуществом, используемым Редакцией для подготовки и выпуска Электронного журнала, владеет РГПУ им. А. И. Герцена в соответствии с уставом РГПУ им. А. И. Герцена.

6.2. Денежные средства, необходимые для подготовки и выпуска Электронного журнала, выделяются РГПУ им. А. И. Герцена в соответствии с утвержденной в установленном в РГПУ им. А. И. Герцена порядке сметой.

7. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

7.1. Деятельность Редакции может быть прекращена или приостановлена по решению соучредителей либо суда.

7.2. Соучредители вправе прекратить или приостановить деятельность Редакции в случаях, если:

7.2.1. Редакция нарушила требования законодательства Российской Федерации или настоящего Устава;

7.2.2. РГПУ им. А. И. Герцена утратил возможность финансировать подготовку и выпуск Электронного журнала (при условии, что остальные соучредители отказываются финансировать деятельность Электронного журнала);

7.2.3. Соучредители заинтересованы в прекращении или приостановлении деятельности Редакции по иным причинам.

7.3. Принятие соучредителями решения о прекращении деятельности Редакции влечет недействительность Устава. О прекращении деятельности Электронного журнала в запись о регистрации средства массовой информации вносится соответствующая информация.

7.4. Приостановка деятельности СМИ может быть осуществлена по совместному решению Соучредителей на срок не более трех месяцев, в течение которых Соучредители либо принимают меры по соблюдению СМИ основных задач, либо принимают решение о прекращении его деятельности.

8. ПРАВА НА НАЗВАНИЕ ЖУРНАЛА

8.1. Право на название Электронного журнала принадлежит РГПУ им. А. И. Герцена. РГПУ им. А. И. Герцена по согласованию со всеми Соучредителями вправе своим решением изменить название Электронного журнала и (или) передать право на использование названия Электронного журнала третьим лицам.

8.2. Название и символика Электронного журнала могут быть зарегистрированы РГПУ им. А. И. Герцена в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае решения соучредителей о прекращении выпуска Электронного журнала право на возобновление выпуска Электронного журнала с тем же названием сохраняется за одним из Соучредителей после согласования с другими Соучредителями.

9. ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ СОУЧРЕДИТЕЛЯ

9.1. В случае смены одного из соучредителей Электронного журнала Электронный журнал продолжает свою деятельность после его перерегистрации в установленном законом порядке.

9.2. В случае реорганизации одного из соучредителей его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

9.3. В случае ликвидации одного из Соучредителей его права и обязанности переходят к другим Соучредителям.

10. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

10.1. Устав Редакции и изменения к нему принимаются на собрании штатных сотрудников Редакции большинством голосов от числа сотрудников Редакции и утверждаются соучредителями.

Главный редактор



Р. В. Светлов